

Город Краснодар

«____» _____ 201_ года

Общество с ограниченной ответственностью «ЛА-ТУР», именуемое в дальнейшем «АГЕНТ», в лице директора Лазаревой Оксаны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
 именуемое в дальнейшем «СУБАГЕНТ», в лице _____,
 действующего на основании _____ с другой стороны, а
 вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Основные понятия:

«**Туроператор**» ООО «Натали Турс», связанное с АГЕНТОМ агентским договором.

«**Туристский продукт**»: комплекс услуг, по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену по договору о реализации туристского продукта (далее Продукт);

«**Туристские услуги**»: услуги, забронированные СУБАГЕНТОМ, но не входящие в туристский продукт.

«**Клиент СУБАГЕНТА**»: физическое лицо, с которым СУБАГЕНТ заключает договор реализации туристского продукта/услуг.

«**Документы на тур**»: паспорт с оформленной визой (в случае, если такая виза оформлялась с помощью Туроператора), туристский ваучер, проездные документы, рекомендации туристам по поведению в стране пребывания, полис медицинского страхования, условия страхования и правила поведения туриста при возникновении страховых случаев.

«**Программа тура**»: набор туристских продуктов и туристских услуг Заказа, права на которые приобретает КЛИЕНТ Агента; программа экскурсионного тура.

«**Тариф Туроператора**»: совокупность ценовых ставок, а так же условий бронирования, неустоек, аннуляции и оплаты туристского продукта/услуг, представляющая собой оферту (Тарифы Туроператора указаны на официальном сайте Туроператора по адресу www.natalie-tours.ru и/или в заказе и являются неотъемлемой частью настоящего Договора).

«**Дата регистрации туристского продукта (продукта)** – дата бронирования туристского продукта/услуг.

«**Бронирование**»: резервирование СУБАГЕНТОМ на основе информации Туроператора, размещенной на официальном сайте по адресу www.natalie-tours.ru и являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора, туристских продуктов/услуги Туроператора–акцепт СУБАГЕНТА, с формированием заказа.

«**Подтверждение забронированных услуг**»: документ, подтверждающий забронированный туристский продукт и/или туристские услуги с указанием их стоимости и статуса.

«**Заказ**»: забронированный СУБАГЕНТОМ перечень туристских продуктов/услуг с указанием их статуса и стоимости, объединенных индивидуальным номером системы он-лайн бронирования Туроператора.

«**Момент оплаты**»: дата зачисления денежных средств на счет АГЕНТА. В случае если зачисление денежных средств на счет АГЕНТА произошло после 17-00 текущего дня, моментом оплаты считается следующий за текущим банковский день.

«**Задолженность по Заказу**»: разность оплаченных денежных средств по заказу и сумма стоимостей продуктов/услуг с наступившим сроком оплаты.

«**Аннуляция туристского продукта и/или туристских услуг**»: в соответствии с условиями настоящего Договора- отказ СУБАГЕНТА от подтвержденного туристского продукта/услуг, а также право АГЕНТА отказать СУБАГЕНТУ в предоставлении подтвержденного туристского продукта/услуг.

1. Предмет договора.

1.1. АГЕНТ поручает, а СУБАГЕНТ обязуется за вознаграждение, предусмотренное настоящим Договором, от своего имени совершать юридические и иные действия по продвижению и реализации туристского продукта и сопутствующих туристских услуг Туроператора. СУБАГЕНТ приобретает права, становится обязанным и несет ответственность перед туристом и (или) иным заказчиком, по всем сделкам, совершенным им от своего имени с третьими лицами во исполнение Договора, хотя бы АГЕНТ и был назван в сделке или вступил с третьим лицом в непосредственные гражданско-правовые отношения по исполнению сделки.

1.2. АГЕНТ дает указанное поручение СУБАГЕНТУ, действуя в соответствии с полномочиями, которыми АГЕНТА наделяет Туроператор.

1.3. СУБАГЕНТ принимает к исполнению указанное поручение АГЕНТА и действует во исполнение принятого поручения в соответствии с правами, обязанностями и полномочиями, устанавливаемыми настоящим Договором и Приложениями к нему.

1.4. СУБАГЕНТ не вправе выступать от имени АГЕНТА вне рамок, установленных настоящим договором.

2. Обязанности сторон:

2.1. АГЕНТ обязуется:

2.1.1. После заключения настоящего Договора передать Туроператору запрос СУБАГЕНТА для его последующей регистрации в системе бронирования Туроператора.

2.1.2. Предоставлять по запросу СУБАГЕНТА информацию о туристском продукте и/или туристских услугах Туроператора.

2.1.3. Предоставить СУБАГЕНТУ каталоги по всем направлениям Туроператора, по одному каталогу на каждое направление. Туроператор может вносить изменения в информационный материал, отражая это на официальном сайте www.natalie-tours.ru. Обязанность по выяснению внесенных в информационный материал изменений возлагается на СУБАГЕНТА. Также, данную информацию СУБАГЕНТ может запросить у АГЕНТА.

2.1.4. Не позднее 48 часов с момента получения от СУБАГЕНТА заявки на бронирование туристского продукта и/или туристских услуг подтвердить возможность их предоставления. При отсутствии такой возможности АГЕНТ в тот же срок должен проинформировать об этом СУБАГЕНТА и при наличии возможности предложить альтернативный туристский продукт и/или туристские услуги.

2.1.5. До начала тура предоставить СУБАГЕНТУ информацию о забронированном турпродукте/туруслугах, которая предоставляется СУБАГЕНТУ путем отображения в системе бронирования Туроператора и/или на официальном сайте Туроператора по адресу www.natalie-tours.ru, и является неотъемлемой частью настоящего договора.

2.1.6. Проинформировать СУБАГЕНТА о возникновении обстоятельств, препятствующих предоставлению туристского продукта и/или выполнению отдельных запрошенных и/или подтвержденных туристских услуг или выезде клиента СУБАГЕНТА в тур, а также о возникших в программе тура изменениях в течение 24 часов с момента возникновения подобных обстоятельств.

2.1.7. Не позже 24 часов до начала тура передать СУБАГЕНТУ (или клиенту СУБАГЕНТА) документы на тур.

2.1.8. Предоставить туристский продукт/услуги после полной оплаты Заказа (исполнение услуг по оформлению виз возможно при частичной оплате Заказа, покрывающей ее стоимость). В случае неоплаты/неполной оплаты и не поступления денежных средств на счет Туроператора в полном объеме туристские продукты/услуги не подлежат предоставлению, а туристский продукт не является

подтвержденным Туроператором, в связи с чем ответственность по данному заказу несет СУБАГЕНТ в соответствии с разделом 4.2. Договора.

2.1.9. Обрабатывать и использовать персональные данные туристов, полученные от СУБАГЕНТА, только с целью исполнения настоящего договора в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. СУБАГЕНТ обязуется:

2.2.1. Осуществлять свою деятельность строго в соответствии с законодательством РФ, условиями настоящего договора, «Правилами оказания услуг по реализации туристского продукта», а также в соответствии с технологией сотрудничества с Туроператором, Условиями и правилами бронирования и/или аннуляции туристского продукта и/или туристских услуг в системе бронирования Туроператора, а также в соответствии с информацией о туристском продукте Туроператора, документах, требуемых для оформления въездных виз, условиях аннуляции туристского продукта и/или туристских услуг, и доводить данную информацию до сведения туриста. Вышеназванная информация предоставлена СУБАГЕНТУ на официальном сайте Туроператора по адресу www.natalie-tours.ru и является неотъемлемой частью настоящего Договора. Также, данную информацию СУБАГЕНТ может получить по запросу у АГЕНТА.

2.2.2. Направлять АГЕНТУ заявки на бронирование туристского продукта и/или туристских услуг, содержащие все существенные условия тура и сведения о клиентах. АГЕНТ может предоставить СУБАГЕНТУ право на он-лайн бронирование только после подписания соответствующего дополнительного соглашения.

2.2.3. Заключать договоры о реализации туристского продукта с клиентами СУБАГЕНТА: частными лицами или юридическими лицами, не являющимися участниками туристической деятельности, в четком соответствии с требованиями действующего законодательства и с соблюдением существенных условий договора о реализации туристского продукта, предусмотренных ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», перепродажа туристских продуктов/услуг для последующей реализации запрещена. В случае нарушения указанного пункта или требований действующего законодательства, а также нарушения порядка реализации туристского продукта, в том числе не заключение договора о реализации туристского продукта с клиентом, СУБАГЕНТ несет ответственность, предусмотренную п. 4.2.3. Договора и действующим законодательством и обязуется компенсировать клиенту и/или АГЕНТУ и/или Туроператору все понесенные в результате такого нарушения убытки.

2.2.4. При заключении договора с клиентом СУБАГЕНТА, предоставить клиенту СУБАГЕНТА достоверную информацию: о правилах въезда в страну временного пребывания и выезда из страны временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания; об основных документах, необходимых для въезда в страну временного пребывания и выезда из страны временного пребывания; об опасностях, с которыми турист (экскурсант) может встретиться при совершении путешествия; о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия); о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране временного пребывания, в которые турист (экскурсант) может обратиться в случае возникновения в стране временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу туриста (экскурсанта); об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в стране временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних туристов (экскурсантов) в случае, если туристский продукт включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних туристов (экскурсантов) без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей; о национальных и религиозных особенностях страны временного пребывания; об иных особенностях путешествия, а также информировать клиента СУБАГЕНТА о туристском продукте и/или туристских услугах Туроператора, о формальных требованиях, условиях и ограничениях, предъявляемых к туристам со стороны иностранных турагентств, авиакомпаний, консульских, таможенных и других подобных учреждений и организаций, в том числе требований о наличии у туриста минимального размера иностранной валюты, необходимого для въезда в страну пребывания, а также требований консульских служб о минимальном сроке действия заграничного паспорта туриста для разрешения въезда в страну следования; о возможности туриста обратиться за оказанием экстренной помощи в объединение туроператоров в сфере выездного туризма Объединение «Турпомощь» по адресу: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 47, телефон +7 (499) 678-12-03, secretary@tourpom.ru. **Указанная в настоящем пункте информация должна быть предоставлена клиенту СУБАГЕНТА в письменном виде и СУБАГЕНТ должен иметь подтверждение ее предоставления клиенту СУБАГЕНТА.**

2.2.5. Осуществлять проверку соответствия запрошенного и подтвержденного туристского продукта и/или туристских услуг. Указанная информация предоставлена СУБАГЕНТУ путем отображения в системе бронирования заказа Туроператора и/или на официальном сайте Туроператора по адресу www.natalie-tours.ru. Также, данную информацию СУБАГЕНТ может получить у АГЕНТА.

2.2.6. Перечислять Агенту денежные средства в оплату туристского продукта/услуг в соответствии с условиями тарифов, по которому был забронирован туристский продукт/услуги. В случае нарушения определенных тарифом сроков оплаты туристского продукта/услуг и/или возникновении задолженности по Заказу в связи с неоплатой/частичной оплатой и/или в соответствии с наступлением условий по п.3.4. Договора, АГЕНТ вправе зачесть поступившие денежные средства СУБАГЕНТА в счет оплаты задолженности по другим заказам/услугам СУБАГЕНТА и/или аннулировать заказ и применить к СУБАГЕНТУ договорную неустойку, определенную тарифом Туроператора, согласно Тарифов указанных на официальном сайте Туроператора по адресу www.natalie-tours.ru - являющихся офертой Туроператора и неотъемлемой частью настоящего Договора, а также отказать в передаче документов на тур. В таком случае всю ответственность перед клиентом за неисполненный тур и/или услуги принимает и в полном объеме несет СУБАГЕНТ.

2.2.7. При оплате тура, СУБАГЕНТ имеет право удерживать агентское вознаграждение строго в соответствии со счетом. В случае нарушения данного обязательства АГЕНТ имеет право выставить счет на штрафные санкции в размере 1% от стоимости указанной в подтверждении бронирования.

2.2.8. Своевременно до начала тура, но не позднее, чем за три дня до окончательной даты приема документов, установленной Туроператором, передавать АГЕНТУ достоверные и достаточные сведения и документы, для оформления туристского продукта и/или туристских услуг (в том числе документов для оформления въездных виз в полном объеме) и в соответствии с требованиями консульств, при этом СУБАГЕНТ обязуется проверить сроки действия паспортов, иных документов в соответствии с указанными требованиями Туроператора и/или консульства). В случаях неисполнения обязательств СУБАГЕНТОМ по предоставлению, в том числе не внесению либо искажению достоверных и достаточных сведений о клиентах, а именно: персональных данных клиентов, контактных телефонов, и иной информации, необходимой для выполнения клиентами требований консульств, авиаперевозчиков и принимающей стороны), когда такие действия повлекли убытки Туроператора и/или клиента, СУБАГЕНТ обязуется компенсировать такие убытки клиенту и/или АГЕНТУ и/или Туроператору в полном объеме.

2.2.9. Уточнять на сайте Туроператора и/или у АГЕНТА сроки тура, расписание авиарейсов, место и время сбора группы и доводить эту информацию до клиента СУБАГЕНТА. За сутки до вылета клиента в обязательном порядке дополнительно уточнять время и аэропорт вылета и довести до сведения клиента необходимую информацию об авиаперевозке и порядке ее осуществления. Указанная информация доступна СУБАГЕНТУ путем отображения в системе бронирования заказа Туроператора и/или на официальном сайте Туроператора по адресу www.natalie-tours.ru. Также, данную информацию СУБАГЕНТ может получить у АГЕНТА.

2.2.10. Обеспечивать получение доверенным лицом СУБАГЕНТА или клиентом СУБАГЕНТА оформленных документов.

2.2.11. Незамедлительно, в письменном виде с использованием доступных средств связи информировать АГЕНТА и/или Туроператора о невыполнении или ненадлежащем выполнении туристских услуг со стороны третьих лиц. В случае если клиент СУБАГЕНТА имеет претензии, касающиеся качества туристского продукта Туроператора, СУБАГЕНТ незамедлительно передает такие претензии АГЕНТУ/Туроператору с использованием факсимильной, электронной связи или с помощью каналов связи Интернета. В случае если претензия клиента СУБАГЕНТА носит материальный характер, то к претензии должны быть приложены подтверждающие документы. После отправки претензии, СУБАГЕНТ обязан удостовериться в ее получении АГЕНТОМ.

2.2.12. В случае наличия оснований для возврата СУБАГЕНТОМ денежных средств клиенту, в том, числе предусмотренных п.п.4.1.1., 4.1.2. Договора, а также принятия решения о таком возврате АГЕНТОМ/Туроператором по заявлениям клиентов, СУБАГЕНТ обязуется незамедлительно с момента отображения изменений в заказе информировать клиентов и предпринять все необходимые меры для передачи таких денежных средств клиентам.

В случае неисполнения или несвоевременного исполнения указанного обязательства СУБАГЕНТ несет ответственность перед клиентом и/или АГЕНТОМ и /или Туроператором в случае предъявления клиентом требований неустоек/штрафов (в том числе судебных) в связи с неисполнением требований клиента и обязуется компенсировать понесенные в связи с этим убытки клиента и/или АГЕНТА и/или Туроператора в полном объеме.

2.2.13. Не позднее 7 (семи) дней от даты предоставления услуги (даты вылета) предоставить АГЕНТУ полный пакет оригиналов документов по заказу:

- отчет СУБАГЕНТА об исполнении поручения (Приложение № 3);
- счет-фактуру на агентское вознаграждение (при наличии НДС);

Датой предоставления документов является дата подписи сотрудника АГЕНТА, уполномоченного получать документы.

В случае отправки документов почтой необходимо вложить перечень отправляемых документов с указанием даты отправления. Датой отправления является дата почтового штемпеля на конверте с документами, причем документы должны быть отправлены не позднее последнего числа месяца предоставления услуги.

2.2.14. В случае непредставления документов в количестве и в срок, указанный в п. 2.2.12 настоящего Договора, АГЕНТ имеет право не утверждать отчет СУБАГЕНТА и считать тур реализованным со скидкой в размере вознаграждения СУБАГЕНТА, указанного в п.3.1 настоящего Договора, а также предъявить СУБАГЕНТУ штраф в размере 1 % от стоимости, указанной в подтверждении бронирования за каждый день просрочки. Если СУБАГЕНТ не предъявил АГЕНТУ документы, перечисленные в п. 2.2.12 настоящего Договора, АГЕНТ имеет право считать обязательства СУБАГЕНТА по данному договору невыполненными, аннулировать агентское вознаграждение и предъявить СУБАГЕНТУ о незаконном удержании денежных средств.

2.2.15. СУБАГЕНТ обязуется не заключать аналогичных договоров с юридическими лицами (или индивидуальными предпринимателями) которые по заключенным договорам являются агентами Туроператора.

2.2.16. При заключении настоящего Договора Субагент удостоверяет, что:

- не имеет действующих агентских договоров с «Натали Турс»;
- не имеет действующих субагентских договоров с Уполномоченными агентствами «Натали Турс» по работе с субагентами;
- не является Точкой продаж сетевых агентств, имеющих действующий Агентский договор с «Натали Турс».

2.2.17. По подтвержденным туристским продуктам/услугам Туроператора СУБАГЕНТ не имеет права приобретать у третьих лиц самостоятельно или с привлечением других юридических лиц дополнительные туристские услуги, имеющиеся у Туроператора.

2.2.18. Исполнять все принятые на себя по настоящему Договору права и обязанности лично (своими силами) и не передавать предоставленные ему АГЕНТОМ по настоящему Договору права и обязанности третьим лицам. Права, предоставленные АГЕНТОМ СУБАГЕНТУ ограничиваются условиями и действием настоящего Договора.

3. Вознаграждение СУБАГЕНТА. Порядок расчетов.

3.1. Вознаграждение СУБАГЕНТА по настоящему Договору составляет процент от стоимости забронированного и подтвержденного туристского продукта Туроператора и/или туристских услуг, размер которого указан в Приложении №1 к настоящему Договору. Размер вознаграждения может быть изменен АГЕНТОМ в одностороннем порядке.

3.2. Туроператор определяет стоимость туристского продукта в зависимости от условий проживания и комплекса услуг, входящих в туристский продукт и регулируется тарифом Туроператора. Все услуги, оказанные туристам, но не оговоренные в подтверждении бронирования, не являются предметом настоящего Договора.

3.3. Оплата турпродукта СУБАГЕНТОМ осуществляется в размере и в сроки определенные выставленным счетом АГЕНТА.

3.4. Расчеты между АГЕНТОМ и СУБАГЕНТОМ осуществляются в российских рублях в безналичной форме банковскими переводами. Суммы платежей, выраженные в иностранной валюте, оплачиваются в рублях РФ по внутреннему курсу Туроператора на день выставления счета. Счет действителен в течение одного дня с момента выставления счета, включая дату выставления. В случае неоплаты счет аннулируется. В случае неполной оплаты доплата учитывается по внутреннему курсу Туроператора на дату поступления денежных средств на расчетный счет АГЕНТА. В случае повышения курса валют более чем на 1% Заказ подлежит пересчету и оплате СУБАГЕНТОМ по внутреннему курсу Туроператора на момент поступления денежных средств на счет АГЕНТА.

3.5. Фактом оплаты заказа считается момент зачисления полной суммы денежных средств на банковский счет Агента. В случае, если зачисление денежных средств на счет Агента произошло после 16-00 часов текущего дня, моментом оплаты считается следующий за текущим банковский день.

3.6. Оплата туристского продукта и/или туристских услуг осуществляется только на основании действительного счета в российских рублях, выставляемого АГЕНТОМ или распечатываемого СУБАГЕНТОМ самостоятельно в системе бронирования Туроператора в соответствии с «Регламентом деятельности Агентов «Натали Турс», технологией сотрудничества и Условиями и правилами бронирования/аннуляции туристского продукта и/или туристских услуг Туроператора.

4. Ответственность сторон.

4.1. Ответственность АГЕНТА.

4.1.1. В случае если АГЕНТ по заявке СУБАГЕНТА внес в состав туристского продукта изменения в результате которого произошло изменение стоимости туристского продукта в сторону увеличения, СУБАГЕНТ оплачивает АГЕНТУ образовавшуюся разницу в стоимости согласно разделу 3 настоящего Договора. Если подобные изменения в составе туристского продукта привели к уменьшению его фактической стоимости, АГЕНТ возвращает разницу в стоимости СУБАГЕНТУ. Возврат денежных средств производится на основании письма СУБАГЕНТА в течении 14 рабочих дней с момента получения такого письма.

В случае если изменение Заказа повлекло за собой аннуляцию туристского продукта и/или туристских услуг СУБАГЕНТОМ/клиентом, что приравнивается к условиям полного и/или частичного отказа СУБАГЕНТА согласно п.4.2.3. Договора, АГЕНТ вправе применить неустойку, в соответствии с условиями тарифа Туроператора, по которому осуществлено бронирование туристских продуктов и/или услуг.

4.1.2. В случае если Туроператор по своей инициативе внес в состав туристского продукта изменения, и если в результате таких изменений возникла переплата, то АГЕНТ возвращает образовавшуюся разницу СУБАГЕНТУ. Возврат денежных средств производится на основании письма СУБАГЕНТА в течении 14 рабочих дней с момента получения такого письма.

4.1.3. Туроператор несет ответственность перед клиентом СУБАГЕНТА за действия (бездействие) третьих лиц*, если федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не установлено что ответственность перед клиентом СУБАГЕНТА несет третье лицо.

*В соответствии с ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: «формирование туристского продукта - деятельность туроператора по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие)», на основании чего обращаем внимание!, что СУБАГЕНТ не является указанным «Третьим лицом», т.к. не оказывает услуг, входящих в туристский продукт, а выполняет субагентское поручение Туроператора и самостоятельно несет ответственность согласно раздела 4.2. Договора в случае неисполнения обязательств по договору действуя от своего имени.

4.1.4. По всем заказам туристских продуктов/услуг СУБАГЕНТА обязательства по предоставлению услуг туристам возникают только с момента полной их оплаты и поступления денежных средств Туроператору.

4.2. Ответственность СУБАГЕНТА.

4.2.1. СУБАГЕНТ несет ответственность, предусмотренную настоящим Договором, перед АГЕНТОМ, клиентом СУБАГЕНТА и третьими лицами за нанесенный им материальный и моральный ущерб, возникший в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения СУБАГЕНТОМ своих обязательств по настоящему Договору и требований российского законодательства, и обязуется самостоятельно возместить указанный ущерб клиенту, в том числе в случае судебных и иных требований в полном объеме. В таком случае Туроператор, в силу разделения ответственности с АГЕНТОМ/СУБАГЕНТОМ, предусмотренной ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», не несет ответственности по указанным требованиям клиентов, в том числе, но не ограничиваясь в случаях, нарушения сроков оплаты /неоплаты заказа СУБАГЕНТОМ.

4.2.2. В случае нарушения СУБАГЕНТОМ раздела 2.2. настоящего договора, все убытки, которые АГЕНТ понесет в связи с нарушением СУБАГЕНТОМ указанного пункта, СУБАГЕНТ обязан возместить АГЕНТУ в безусловном порядке в течение 10 дней со дня предъявления АГЕНТОМ требования о компенсации таких убытков.

4.2.3. Полный или частичный отказ СУБАГЕНТА от подтвержденного Туроператором туристского продукта и/или туристских услуг, неиспользование подтвержденных СУБАГЕНТУ туристских продуктов/услуг и/или несвоевременная/неполная оплата заказа рассматривается сторонами как неисполнение и/или ненадлежащее исполнение СУБАГЕНТОМ обязательств по настоящему Договору и односторонний отказ от их исполнения, в связи с чем АГЕНТ/Туроператор вправе применить к СУБАГЕНТУ неустойку в соответствии с условиями Тарифов Туроператора, опубликованных в открытом доступе в качестве оферты по адресу www.natalie-tours.ru являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, размер такой неустойки определяется условиями Тарифа, по которому было осуществлено бронирование. При этом в случае досрочного расторжения договора или аннулировании тура/услуг СУБАГЕНТ обязан компенсировать АГЕНТУ все фактические расходы, понесенные им в связи с исполнением обязанностей по данному договору, в том числе штрафные санкции, уплаченные исполнителем третьим лицам (туроператору, перевозчику, отелю и прочим лицам).

4.2.4. До момента полной оплаты туристского продукта и/или услуг и поступления денежных средств на счет Туроператора ответственность и материальные обязательства перед клиентом по договору о реализации туристского продукта/услуг в полном объеме несет СУБАГЕНТ. В случае нарушения условий оплаты и не поступления денежных средств на счет АГЕНТА права на туристский продукт/услуги СУБАГЕНТСТВУ/клиенту не передаются. В силу ст. 309, 310, 329 ГК РФ обязательств предоставления или иных обязательств перед СУБАГЕНТОМ и/или клиентом у АГЕНТА и/или Туроператора по неоплаченным полностью или частично заявкам не возникает. По неподтвержденным заказам (забронированным, но не оплаченным в полном объеме) Туроператор/АГЕНТ не является ответственным в случаях предъявления требований клиентов в предоставлении туристского продукта/услуг или оплаченных в СУБАГЕНТСТВО денежных средств.

4.3. Стороны по настоящему договору несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. АГЕНТ и СУБАГЕНТ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение является следствием непредсказуемых и непреодолимых обстоятельств, землетрясения, наводнения, пожара, тайфуна, урагана, снежного заноса, военных действий, массовых заболеваний, забастовок, решений государственных органов, а также ограничений перевозок, запрета торговых операций с отдельными странами вследствие применения международных санкций и других событий, не зависящих от воли сторон (ст.401 ч.3 ГК РФ). Указанные события должны носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, должны быть установлены органами государственной власти, возникнуть после заключения Договора. При наступлении подобных обстоятельств одна сторона должна немедленно известить о них в письменной форме другую сторону, срок выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

5. Условия аннуляции

5.1. СУБАГЕНТ имеет право аннулировать забронированный туристский продукт/услуги в соответствии с условиями, предусмотренными тарифом, по которому было осуществлено бронирование заказа. В случае если по условиям Тарифа предусмотрена неустойка за аннуляцию туристского продукта/услуг, размер такой неустойки определяется условиями Тарифа, по которому было осуществлено бронирование.

5.2. Аннуляция бронирования производится Туроператором на основании письменного заявления СУБАГЕНТА на аннуляцию, направляемого АГЕНТУ. Датой аннуляции считается день получения указанного заявления АГЕНТОМ (с 10 до 17 часов текущего рабочего дня). СУБАГЕНТ обязан уточнить факт получения Аннуляции АГЕНТОМ.

5.3. В случае аннуляции туристского продукта/услуг в соответствии с данным пунктом, АГЕНТ вправе применить к СУБАГЕНТУ условия Тарифа Туроператора, по которому было осуществлено бронирование заказа.

5.4. Стороны вправе потребовать изменения/расторжения настоящего Договора в связи с существенным изменением обстоятельств из которых стороны исходили при заключении настоящего Договора.

К существенным изменениям обстоятельств относятся:

- Ухудшение условий путешествия, указанных в заказе;
- Изменение сроков путешествия, при этом стороны договорились, что под изменением сроков они понимают изменение начала или окончания поездки более, чем на 24 часа;
- Непредвиденный рост транспортных тарифов.

При этом стороны договорились, что под ухудшением условий путешествия они понимают следующее:

- Замена отеля на отель низшей категории;
- Изменение забронированного типа питания в сторону его уменьшения;
- Изменение класса авиаперелета на более дешевый.

В случае аннуляции туристского продукта/услуг в соответствии с данным пунктом, АГЕНТ вправе применить к СУБАГЕНТУ условия Тарифа Туроператора по которому было осуществлено бронирование заказа.

6. Срок действия и условия прекращения договора.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до «31» мая 2017 года, заменяет ранее заключенные аналогичные договоры. Если по окончании срока действия настоящего Договора ни одна из сторон не заявит о намерении расторгнуть Договор, то действие настоящего Договора продлевается на 1 год.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. АГЕНТ вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке. Расторжение договора вступает в силу немедленно, если иной срок не установлен в соответствующем уведомлении. В случае расторжения/окончания срока Договора обязательства сторон по подтвержденным заказам сохраняются до момента их исполнения.

6.3. В случае нарушения СУБАГЕНТОМ своих обязательств по Договору АГЕНТ оставляет за собой право приостановить бронирование туристского продукта/услуг по заявкам СУБАГЕНТА и/или расторгнуть настоящий Договор немедленно после письменного уведомления СУБАГЕНТА.

7. Дополнительные условия.

7.1. СУБАГЕНТ не уполномочен в рамках действующего договора предлагать какие-либо дополнительные услуги или условия кроме тех, которые предлагает Туроператор.

7.2. СУБАГЕНТ обязуется информировать каждого клиента СУБАГЕНТА о возможности страхования расходов, возникших вследствие отмены поездки за границу или изменения сроков пребывания за границей. При неисполнении этого обязательства СУБАГЕНТ самостоятельно компенсирует материальные потери клиента, возникшие в случае отказа в выдаче туристу визы, отказа туриста от тура по состоянию здоровья, в иных случаях, предусмотренных условиями страхования.

7.3. При бронировании АГЕНТОМ/СУБАГЕНТОМ туристского продукта/услуг в страны, въезд в которые требует предварительного получения клиентом визы, СУБАГЕНТ обязуется в соответствии с п. 2.2.8. настоящего договора предоставить АГЕНТУ своевременно и в необходимом объеме документы, требуемые компетентными органами иностранных государств для рассмотрения вопроса выдачи визы конкретному гражданину. Визовое сопровождение является дополнительной услугой и не входит в туристский продукт. Настоящий договор не предусматривает обязательство АГЕНТА/Туроператора выдать клиенту СУБАГЕНТА визу. Отказ/невыдача визы, а также действия российской и зарубежной таможенной службы, российского и зарубежного пограничного контроля не являются основанием освобождения СУБАГЕНТА от оплаты заказа и не предоставляет право требования возврата оплаченной стоимости тура и консульского сбора. В этом случае СУБАГЕНТ вправе аннулировать заказ, а АГЕНТ применить положения п.5.1. настоящего договора.

7.4. АГЕНТ/Туроператор в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями Договора не несут ответственности за услуги, выходящие за рамки подтвержденных туристических услуг заказа; за неисполнение (невозможность оказания) услуг тура, произошедших в силу действия (бездействия) СУБАГЕНТА/клиента; за невозможность оказания туристских услуг в силу действий таможенных, консульских, пограничных служб и иных официальных органов и властей РФ и зарубежных стран (в том числе недействительности документов удостоверяющих личность клиента); отказ в выдаче или несвоевременную выдачу визовой или транзитной визы; за несоответствие предоставленных услуг субъективным ожиданиям клиента; за действия и решения СУБАГЕНТА/клиента, предпринятые ими самостоятельно, в том числе за отставание/опоздание клиента на трансфер/авиарейс/экскурсионный тур; при нарушении клиентом норм и правил поведения в стране временного пребывания; при нарушении клиентом правил авиакомпании/трансферной перевозки; при утрате (хищении) багажа, вещей, документов, ценностей клиента, за которые он несет личную ответственность, либо эта ответственность возложена законодательством на третьих лиц; за отказ клиента от части/всех услуг, входящих в состав тура, а также за его расходы на дополнительные услуги, не предусмотренные подтвержденной заявкой.

7.5. СУБАГЕНТ реализует туристский продукт и/или туристские услуги по цене Туроператора, установленной в счете АГЕНТА в рублях. СУБАГЕНТ не имеет право устанавливать скидку на туристский продукт и/или туристские услуги кроме отдельных случаев только по согласованию с Туроператором. Согласование по вопросу скидки производится в письменном виде. Несанкционированное предоставление скидки может послужить причиной расторжения настоящего Договора.

7.6. Уплата СУБАГЕНТОМ неустойки не освобождает его от возмещения АГЕНТУ/Туроператору убытков, связанных с нарушением условий и/или неисполнением обязательств СУБАГЕНТОМ по настоящему договору. СУБАГЕНТ обязан компенсировать убытки АГЕНТА, возникшие по причине нарушения условий договора в полной сумме сверх неустойки.

7.7. Финансовым обеспечением Туроператора является Договор страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта №433-010850/15 от 24.02.2015г, действующий с 01.06.15г по 31.05.2016г на сумму 50 000 000,00 (Пятьдесят миллионов) рублей и Договор страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта № 433-011511/16 от 25.02.2016 г., действующий с 01.06.2016 г. по 31.05.2017 г. на сумму 30 000 000,00 (Тридцать миллионов) рублей. Страховщиком по вышеуказанным договорам является компания СПАО «ИНГОССТРАХ», находящаяся по адрес: г. Москва, ул. Пятницкая, д. 12, стр. 2.

Информация о финансовом обеспечении Туроператора может быть обновлена и предоставляется СУБАГЕНТУ/АГЕНТУ путем размещения на официальном сайте по адресу www.natalie-tours.ru и на сайте Ростуризма.

7.8. Все изменения, дополнения к Договору действительны только в письменном виде. К письменным приравниваются документы, направленные сторонами с использованием факсимильной, электронной связи или каналов связи Интернета.

7.9. При возникновении споров, связанных с исполнением сторонами условий настоящего Договора, стороны предпримут все усилия для их разрешения путем переговоров и соблюдения претензионного порядка разрешения спора. При возникновении спорной ситуации в результате реализации сторонами своих прав и исполнения сторонами своих обязанностей по настоящему Договору сторона-инициатор спора, незамедлительно направляет другой стороне письменную претензию, которая должна быть рассмотрена в течение 14 дней со дня ее поступления. В случае недостижения соглашения в результате переговоров и рассмотрения претензий, споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда Краснодарского края (договорная подсудность).

7.10. Содержание настоящего Договора, а также коммерческая, технологическая, экономическая или иная информация, полученная сторонами друг от друга в ходе реализации своих прав и исполнения своих обязанностей, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению без согласия другой стороны. Сторона, допустившая нарушение этого условия, обязана возместить контрагенту все понесенные им в связи с этим убытки в полном объеме.

7.11. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 Субагент гарантирует наличие у последнего согласия на обработку персональных данных Клиентов, в том числе на трансграничную передачу, с целью оказания туристических услуг. Контроль за исполнением настоящего пункта (в том числе, но не ограничиваясь этим, соблюдения норм действующего закона «О персональных данных») возлагается на СУБАГЕНТА, и последний не вправе ссылаться на отсутствие информированности как на обоснование своей позиции в случае возникновения нежелательных последствий при неисполнении АГЕНТОМ обязанности по настоящему пункту Договора.

В случае, если СУБАГЕНТ является Индивидуальным предпринимателем без образования юридического лица, то подписывая договор, СУБАГЕНТ дает свое согласие на использование АГЕНТОМ, Туроператором его персональных данных, указанных в реквизитах договора, для исполнения договора. СУБАГЕНТ определяет, в соответствии с терминами Федерального Закона «О персональных данных» 152-ФЗ, переданные персональные данные, как общедоступные. Данная информация о персональных данных будет использована АГЕНТОМ при создании бухгалтерских и иных документов, необходимых для реализации настоящего договора, и будет передаваться всеми существующими способами по средствам общедоступных электронных и иных средств связи, включая почту

России и сеть Интернет. Уничтожение или обезличивание полученных данных будет по истечении пяти лет после окончания действия договора.

7.12. Подписывая настоящий Договор, Субагент подтверждает, что ознакомлен со всеми действующими тарифами Туроператора, правилами бронирования, оплаты и аннуляции туристского продукта и/или туристских услуг, а также дает свое согласие получать электронную рассылку о новостях и акциях Туроператора. Указанная информация представлена СУБАГЕНТУ на официальном сайте Туроператора по адресу www.natalie-tours.ru, является неотъемлемой частью настоящего договора и Офертой Туроператора.

7.13. Заключая настоящий Договор, Стороны пришли к соглашению, что Договор подписанный, отсканированный и отправленный на электронную почту yurist@la-tour.biz; broni@la-tour.biz посредством сети Интернет, либо по факсу, действует и имеет юридическую силу до момента обмена Сторонами оригиналом Договора с действительной подписью уполномоченного лица, скрепленного печатью. Если в течение 30 дней с момента получения скана АГЕНТ не получит оригинал Договора, действие последнего приостанавливается до момента получения оригинала Договора.

7.14. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.15. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения: Приложение №1 – Субагентское вознаграждение; Приложение №2 – Основные условия страхования от невыезда; Приложение №3 – Отчет субагента об исполнении поручения; Приложение №4 – Карта партнера.

8. Реквизиты сторон.

АГЕНТ: ООО «ЛА-ТУР»

350015, Краснодар, ул.Промышленная, 13 Тел: (861) 255-28-27, 275-01-01 Тел/факс: (861) 255-76-77

ИНН 2310075521 КПП 231001001 ОКПО 29615076 ОКОНХ 91620

р/с 40702810226150000096 ФИЛИАЛ «РОСТОВСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

г. РОСТОВ-НА-ДОНУ БИК 046015207 к/с 30101810500000000207

www.la-tour.ru бухгалтерия: buh@la-tour.biz Tel. (861) 255-28-27

агентский отдел: broni@la-tour.biz (861) 275-01-01

СУБАГЕНТ: Полное наименование: _____

Юр. адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН: _____ КПП: _____ р/с _____

в банке _____ БИК _____

к/с _____ код по ОКОНХ _____ код по ОКПО _____

телефоны _____

Телефон для экстренной связи: _____

факс _____ e-mail _____

Является ли Субагент плательщиком НДС (нужное подчеркнуть):

Да	Нет
----	-----

От АГЕНТА

От СУБАГЕНТА

_____/ Лазарева О.Н.

МП

_____/_____

МП

Приложение № 1

Субагентское вознаграждение.

СУБАГЕНТУ в рамках настоящего Договора предоставляется субагентское вознаграждение в размере _____ %.

_____/ Лазарева О.Н.

М.П.

_____/_____

М.П.

**ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ
СТРАХОВАНИЯ РАСХОДОВ, ВОЗНИКШИХ ВСЛЕДСТВИЕ ОТМЕНЫ ПОЕЗДКИ ЗА ГРАНИЦУ ИЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СРОКОВ
ПРЕБЫВАНИЯ ЗА ГРАНИЦЕЙ**

СТРАХОВКОЙ ГАРАНТИРУЕТСЯ:

Возмещение страховой компанией в пределах страховой суммы расходов туриста, понесенных вследствие отмены поездки за границу или изменения сроков пребывания за границей. Страховой суммой является денежная сумма, в пределах которой страховая компания несет ответственность перед туристом за выполнение своих обязательств. Турист самостоятельно определяет размер страховой суммы из сумм, предусмотренных Тарифами страховой компании*. Размер страховой суммы не может превышать стоимость тура, указанную в Тарифах. Тарифами определяется также размер платы за страхование (страховой премии), вносимой туристом.

СТРАХОВОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ ВЫПЛАЧИВАЕТСЯ В СЛЕДУЮЩИХ СЛУЧАЯХ:

1. Смерть, внезапное расстройство здоровья туриста или его близкого родственника, возникшие до начала поездки и препятствующие совершению предполагаемой поездки. Близкими родственниками признаются отец и мать, дети (в том числе и усыновленные), а также родные сестры и братья;
2. Смерть, внезапное расстройство здоровья супруга (супруги) туриста** или его (ее) близкого родственника, препятствующие совершению предполагаемой поездки и возникшие до начала поездки;
3. Повреждение или гибель имущества туриста вследствие:
 - пожара (под пожаром подразумевается возникновение огня, способного самостоятельно распространяться, вне мест, специально предназначенных для его разведения и поддержания);
 - повреждения водой из водопроводных, канализационных, отопительных систем;
 - нанесения ущерба имуществу туриста третьими лицами при условии, что нанесенный ущерб является значительным и существенно влияет на финансовое положение туриста, или в случаях, когда для установления факта нанесения ущерба необходимо присутствие туриста.
4. Приходящееся на период страхования судебное разбирательство, в котором турист участвует по решению суда, принятому после вступления договора страхования в силу;
5. Призыв туриста на срочную военную службу или на военные сборы;
6. Неполучение въездной визы при своевременной (но не позднее чем за пять дней до начала поездки) подаче полного пакета документов на оформление;
7. Досрочное возвращение туриста из-за границы, вызванное болезнью и/или смертью близких родственников;
8. Задержка с возвращением туриста из-за границы после окончания срока поездки, вызванная смертью, несчастным случаем или болезнью путешествующих вместе с ним супруга (супруги) или близких родственников.

СТРАХОВКА НЕ ВЫПЛАЧИВАЕТСЯ, ЕСЛИ ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ СОБЫТИЯ ПРОИЗОШЛИ В СВЯЗИ С:

1. Алкогольным, наркотическим или токсическим опьянением туриста;
2. Самоубийством (покушением на самоубийство) туриста;
3. Воздействием ядерного взрыва, радиации, радиоактивного или иного вида заражения;
4. Стихийными бедствиями и их последствиями, эпидемиями, карантинном, метеоусловиями;
5. Актами любых органов власти и управления;
6. Умышленными действиями туриста и/или заинтересованных третьих лиц, направленными на наступление страхового случая;
7. Совершением туристом противоправного деяния, находящегося в прямой причинно-следственной связи с наступлением страхового случая;
8. Полетом туриста на летательном аппарате, управлением им, кроме случаев полета в качестве пассажира на самолете гражданской авиации, управляемом профессиональным пилотом;
9. Полетом туриста на безмоторных летательных аппаратах, моторных планерах, суперлегких летательных аппаратах, а также прыжками с парашютом;
10. Военными действиями и их последствиями, народными волнениями, забастовками, восстаниями, мятежами, массовыми беспорядками, актами терроризма и их последствиями;
11. Службой туриста в любых вооруженных силах и формированиях;
12. Занятием туристом любыми видами спорта, связанными с тренировками и участием в соревнованиях спортсменов;
13. Занятием туристом опасными видами деятельности (в том числе в качестве профессионального водителя автотранспорта, горняка, строителя, электромонтажника);
14. Неполучением въездной визы, если тур приобретен менее чем за 5 (пять) дней до предполагаемой даты выезда за границу.
15. Беременностью или любым расстройством здоровья, связанным с беременностью вне зависимости от срока.

ПРИ НАСТУПЛЕНИИ СТРАХОВОГО СЛУЧАЯ ТУРИСТ ОБЯЗАН:

Незамедлительно в письменной форме заявить в страховую компанию и туристическое агентство о его наступлении. В заявлении в страховую компанию должны быть указаны характер и обстоятельства страхового случая, названо туристическое агентство, в котором приобретен тур, дата выезда за границу. К заявлению должны быть приложены следующие документы (и переводы оригиналов документов, составленных на ином, чем русский, английский, французский, немецкий языки):

1. Оригинал договора по предоставлению туристических услуг;
2. Документы, подтверждающие возврат туристическим агентством туристу части суммы денежных средств по договору по предоставлению туристических услуг (калькуляция возврата и приходный кассовый ордер), либо подтверждающие отказ туристского агентства от возврата средств;
3. Справка туристского агентства о понесенных туристом расходах, связанных с оплатой штрафных санкций, взысканных за отмену поездки в соответствии с договором по предоставлению туристических услуг;
4. Документы авиакомпании, консульства, гостиницы и других организаций, услугами которых турист воспользовался в поездке за границу, подтверждающие наличие убытков, связанных с аннулированием проездных документов, отказом от забронированного в гостинице номера и т.д.;
5. Документы и сведения, необходимые для установления характера страхового случая, а именно:
 - при невозможности совершить поездку вследствие болезни, травмы или смерти туриста или его близких родственников – справка медицинского учреждения, нотариально заверенная копия свидетельства о смерти, документы, подтверждающие родственную связь туриста и близкого родственника;

при невозможности совершить поездку вследствие повреждения или гибели имущества, принадлежащего туристу, – протоколы милиции или соответствующие административных служб, подтверждающих факт нанесения ущерба;
при невозможности совершить поездку вследствие судебного разбирательства – заверенная судом судебная повестка;
при невозможности совершить поездку вследствие вызова в военкомат – заверенная в военкомате повестка;
при отказе в получении въездной визы – официальный отказ консульской службы посольства (если таковой выдавался) и оригинал загранпаспорта.

ВЫПЛАТА СТРАХОВОГО ВОЗМЕЩЕНИЯ

Страховое возмещение выплачивается туристу страховой компанией в течение 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента предоставления перечисленных документов. Страховая компания вправе проводить проверку всех предоставленных документов вплоть до проведения специалистами медицинского освидетельствования, а также запрашивать сведения у организаций, располагающих информацией об обстоятельствах страхового случая. Медицинское освидетельствование может проводиться по требованию страховой компании врачом страховой компании. В этом случае турист освобождает обследующего врача от обязательств конфиденциальности перед страховой компанией. Турист также обязан давать письменные разъяснения на запросы страховой компании, связанные с наступлением страхового случая.

При нарушении туристом перечисленных выше условий страхования, предоставлении документов с заведомо ложной информацией о наступлении страхового случая и размере понесенных расходов, а также при содействии (умышленном или по неосторожному) увеличению размера убытков, подлежащих возмещению в связи со страховым случаем, либо принятии разумных мер к их уменьшению, страховая компания имеет право отказать туристу в выплате страхового возмещения. Решение об отказе в выплате страхового возмещения сообщается туристу в письменной форме с обоснованием причин отказа.

*С Тарифами турист должен быть ознакомлен туристическим агентством при приобретении тура. По договору страхования расходов, возникших вследствие отмены или изменения сроков пребывания за границей, устанавливается безусловная франшиза в размере 15% от указанной в полисе страховой суммы.

**Признается брак, заключенный только в органах записи актов гражданского состояния.

ПРИ ОТКАЗЕ ТУРИСТА ОТ СТРАХОВАНИЯ

При отказе туриста от страхования туристическое агентство обязано получить от туриста расписку следующего содержания:

Я, _____ (ФИО) настоящим подтверждаю свой отказ от страхования расходов, возникших вследствие отмены поездки за границу или изменения сроков пребывания за границей («страхование от невыезда»).

Тем самым я в полном объеме принимаю на себя все финансовые риски, которые могут возникнуть в связи с отменой моей поездки за границу или изменением сроков пребывания за границей, в том числе: из-за отказа в получении въездной визы в страну пребывания, из-за внезапного расстройства здоровья, из-за повреждения или гибели имущества, по другим причинам, не зависящим от туристского агентства.

_____ (Число, подпись).

(ВНИМАНИЕ! ДАННОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНО К ПОДПИСАНИЮ!)
ОТЧЕТ СУБАГЕНТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПОРУЧЕНИЯ
 по Субагентскому договору № СН-____-____-____ от «____» _____ 20__ года.

«Утверждаю»
 Директор ООО «ЛА-ТУР»
 _____ О.Н.Лазарева
 «____» _____ 201__ г

_____, именуемое в дальнейшем «СУБАГЕНТ», в лице _____, действующего на основании _____, представляет Агенту настоящий отчет об исполнении поручения

Номер счета	Фамилии туристов	Даты заезда - выезда	Страна пребывания	Стоимость путевки, руб	К оплате, руб	Агентское вознаграждение, руб	в т.ч. НДС 18%, руб
							нет
ИТОГО:							

Субагентом произведена реализация туристского продукта на сумму _____ рублей

(сумма прописью)

За реализованный туристский продукт Субагенту причитается вознаграждение в размере _____ рублей,

(сумма прописью)

НДС не предусмотрен в связи с применением УСН.

Руководитель СУБАГЕНТА _____ (_____)

мп

Главный бухгалтер СУБАГЕНТА _____ (_____)

**Внесение исправлений в текст отчета не допускается*

АКТ № _____ от ____ 20__ г. выполненного поручения
 по Субагентскому договору № _____ от «____» _____ 20__ года,

АГЕНТ, в лице директора Лазаревой О.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны, и СУБАГЕНТ____, в лице директора (ИП)_____, действующего на основании _____, с другой стороны составили настоящий отчет о том, что АГЕНТОМ принято, а СУБАГЕНТОМ выполнено поручение АГЕНТА по реализации следующего туристского продукта:

Наименование тура, страна, даты тура, ФИО туристов	Стоимость по счету	Агент. вознаграждение	В т.ч. НДС	Сумма перечисленная Агенту
			нет	
ИТОГО:			0,00	

Всего наименований ____, на сумму 0,00 рублей.

Сумма прописью: _____ рублей 00 копеек.

Агентское вознаграждение _____ (прописью)., в том числе НДС - НЕТ

НДС не предусмотрен.

Настоящий АКТ свидетельствует о том, что поручение выполнены в полном объеме, в установленные сроки и с надлежащим качеством. Стороны претензий друг к другу не имеют.

АГЕНТ: ООО «ЛА-ТУР»

СУБАГЕНТ:

Директор _____ (Лазарева О.Н.)
 мп

Директор (ИП) _____ / _____
 мп

КАРТА ПАРТНЕРА

Наименование полное	
Наименование сокращенное	
Наименование фирменное	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	
Сайт	
Телефон	
Факс	
Эл.почта	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКПО	
ОКВЭД	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	
Статус руководителя	Генеральный директор / Директор
Действует на основании	
ФИО руководителя	
Телефон	
Эл.почта	
Главный бухгалтер - ФИО	
Телефон	
Эл.почта	
ФИО отв.менеджера	
Телефон рабочий	
Телефон мобильный	
Эл.почта	
ICQ	

Данные удостоверяю:

Должность _____ / _____
 МП _____ подпись _____ ФИО _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к Субагентскому договору № СН-_____ от «___» _____ 201__ года.

город Краснодар

«___» _____ 201__ года

Общество с ограниченной ответственностью «ЛА-ТУР», именуемое в дальнейшем «АГЕНТ», в лице директора Лазаревой Оксаны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

 именуемое в дальнейшем «СУБАГЕНТ», в лице _____,
 действующего на основании _____, с другой стороны, а
 вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. АГЕНТ для СУБАГЕНТА бронирует ознакомительный (рекламный) тур в системе он-лайн бронирования ТУРОПЕРАТОРА.
2. В ознакомительный (рекламный) тур СУБАГЕНТ имеет право оформить только сотрудника СУБАГЕНТА.
3. Одновременно с бронированием АГЕНТ/СУБАГЕНТ обязан прислать на электронный адрес irina@natalie-tours.ru копию визитной карточки сотрудника, забронированного в ознакомительный (рекламный) тур. **Для агентств Уральского региона копию визитки надо отправлять на электронный адрес mail@natalie-tours.ur.ru.**
4. Оплата забронированного и подтвержденного ознакомительного тура должна поступить АГЕНТУ не позднее 2 рабочих дней с даты бронирования.
5. В случае не исполнения СУБАГЕНТОМ условий п.п. 3 и 4 настоящего Дополнительного соглашения, АГЕНТ оставляет за собой право аннулировать забронированный ознакомительный тур.
6. Не позднее 2 часов до вылета в ознакомительный тур, ТУРОПЕРАТОР обязан выдать документы участникам ознакомительного тура, в том числе программу тура. Документ «программа тура» также может быть выдан по прибытию на место проведения ознакомительного тура. «Программа тура» является для каждого участника ознакомительного тура обязательной. В случае, если в течение ознакомительного тура выяснится, что оформленный СУБАГЕНТОМ участник ознакомительного тура не является сотрудником СУБАГЕНТА, а также если участник ознакомительного тура является сотрудником СУБАГЕНТА, но не выполняет полностью или частично программу ознакомительного тура, АГЕНТ расценивает такие обстоятельства как нарушение со стороны СУБАГЕНТА условий СУБАГЕНТСКОГО договора и вправе:
 - выставить СУБАГЕНТУ счет в размере стоимости проживания в отеле участника ознакомительного тура СУБАГЕНТА и/или
 - расторгнуть с СУБАГЕНТОМ субагентский договор № СН-_____ от «___» _____ 20__ года
7. Подписывая настоящее Дополнительное соглашение СУБАГЕНТ соглашается со всеми требованиями, предъявленными в тексте, а также со всеми обязательствами, которые возлагаются на СУБАГЕНТА АГЕНТОМ в соответствии с настоящим дополнительным соглашением.
8. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух идентичных экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Реквизиты сторон.

АГЕНТ: ООО «ЛА-ТУР»

350015, Краснодар, ул.Промышленная, 13 Тел: (861) 255-28-27, 275-01-01 Тел/факс: (861) 255-76-77
 ИНН 2310075521 КПП 231001001 ОКПО 29615076 ОКОНХ 91620
 р/с 40702810226150000096 ФИЛИАЛ «РОСТОВСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»
 г. РОСТОВ-НА-ДОНУ БИК 046015207 к/с 30101810500000000207
 www.la-tour.ru бухгалтерия: buh@la-tour.biz Tel. (861) 255-28-27
 агентский отдел: broni@la-tour.biz (861) 275-01-01

СУБАГЕНТ: Полное наименование: _____

Юр. адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН: _____ КПП: _____ р/с _____

в банке _____ БИК _____

к/с _____ код по ОКОНХ _____ код по ОКПО _____

телефоны _____

факс _____ e-mail _____

Является ли Субагент плательщиком НДС (нужное подчеркнуть):

Да	Нет
----	-----

От АГЕНТА:

От СУБАГЕНТА:

_____/Лазарева О.Н.

_____/_____

МП

МП